中国社会工作联合会

关于开展“2024年度社会工作理论研究课题”申报工作的通知

各会员单位、专业院校、社会工作从业者：

为深入贯彻落实党的二十大精神，推动党中央、国务院有关社会工作重大决策部署落地落实，研究新时代社会工作事业高质量发展中的重点难点问题，大力推进中国式社会工作发展和社工理论中国化进程，中国社会工作联合会制定了《2024年社会工作理论研究课题指南》（申报指南见附件1），面向全国社会工作行业、专业院校征集研究成果，并开展课题申报工作。

请各会员单位、专业院校、社会工作从业者积极参与，认真组织实施课题申报和研究工作，为新时代社会工作事业高质量发展提供智力支持。

附件：

1.2024年社会工作理论研究课题指南

2.2024年社会工作理论研究课题目录

3.《2024年中国社会工作联合会课题立项申请表》

4.《2024年度社会工作理论研究课题立项任务书》（确定立项后填写）

5.2024年社会工作理论研究报告写作要求（提交成果时使用）

 中国社会工作联合会

 2024年03月28日

附件（1）

2024年社会工作理论研究课题指南

为深化社会工作重点难点问题研究，持续推动社会工作事业高质量发展，现发布2024年社会工作理论研究课题指南。

**一、总体思路**

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十大精神，全面落实党中央、国务院有关重大决策部署，紧紧围绕社会工作重大理论和实践问题，运用科学方法，动员各方参与，着力推出具有较强理论性、实践性、针对性和可操作性的应用型研究成果，为新时代社会工作事业高质量发展提供智力支持。

**二、课题研究的步骤和方式**

（一）课题发布和申请。课题面向社会公开发布。申请者可在《2024年社会工作理论研究课题目录》（附件2）范围内择题申请，**必须严格按照课题目录的题目和方向进行研究，不可自拟题目和研究方向**；可以单位名义申请，也可以个人名义或多人联合申请。申请者须填写《2024年中国社会工作联合会课题立项申请表》（附件3），并将电子版发送到邮箱yanjiushi@swchina.org，**文件请以选题方向（标明数字即可）+省份+负责人姓名命名**。申请截止日期为2024年04月30日。请到中国社会工作联合会官网下载相关电子表格。

（二）课题立项和管理。中国社会工作联合会研究室组织专家对课题立项申请材料进行评审，确定课题承担单位或承担人，并由中国社会工作联合会与承担单位或承担人签订任务书，中国社会工作联合会研究室对课题实施全过程跟踪管理。

（三）课题结题与评奖。课题统一结项时间为2024年11月30日，所有立项课题需在该日期前提交纸质和电子版研究成果。中国社会工作联合会研究室将组织专家对立项课题研究成果进行评审。立项课题评审通过者予以结题并发结题通知书，同时给予一定资助；评审未通过者不予结题。

**三、课题研究成果要求**

（一）原创性。坚持理论创新和实践创新，课题研究报告或参评论文必须是从未在报刊等媒体发表过，且未参加过市级以上评奖活动的原创稿件，不存在知识产权纠纷，文字责任由课题组或作者承担。

（二）指导性。研究必须严格按照《2024年社会工作理论研究课题目录》所列题目和研究方向开展，不可自拟题目和研究方向。研究要突出实践性、应用性、针对性和可操作性，提出切实可行的对策建议，为制定修订政策、推动工作提供决策参考。

（三）规范性。立项课题研究成果为书面研究报告，研究报告正文一般不少于3万字。研究报告根据需要可以附上专题调研报告和相关研究资料等研究成果。

**四、联系方式**

联系单位：中国社会工作联合会研究室

联 系 人：闵滢男

地 址：北京市西城区百万庄北街3号

邮 编：100037

联系电话：010-65084660

邮 箱：yanjiushi@swchina.org

附件（2）

2024年社会工作理论研究课题目录

1.推进社会工作理论中国化进程中重点、难点问题及解决路径研究

2.中国社会工作立法体系问题研究

3.如何构建党建引领社会工作创新服务模式

4.社会工作经费的来源、规划与管理问题研究

5.中国生态文明建设与社会工作实践路径研究

6.医务社会工作在我国医疗服务体系中的角色与定位研究

7.社会工作部成立背景下社会工作行业协会的功能再定位研究

8.围绕发展新质生产力，推动社工专业人才队伍高质量发展研究

9.我国社会工作者服务能力核心指标研究

10.社会工作助力企业落实社会责任与提升新质生产力的协同研究

11.打造基层治理共同体推进基层治理现代化

12.产业发展、社会治理、乡村文教融合的乡村振兴服务创新

13.共建共治共享的社区嵌入式服务模式探索

14.社会工作与数字化转型的融合研究

15.构建新型婚育文化建设的长效机制研究

16.大力推进生态社区建设面临的问题解决路径研究

17.禁毒社会工作者专业能力提升研究

18.社会工作者KPI考核机制更新研究

19.社会公平与人权视角下的中国社会工作

20.社会工作在未成年人保护工作中的运用研究

21.社会工作在我国工业化、城镇化、市场化和国际化进程中如何应时而变

22.社会工作智能协同平台建设研究

附件（3）

2024年中国社会工作联合会研究室课题立项

申 请 表

|  |  |
| --- | --- |
| 申 报 单 位 |  |
| 课 题 名 称 |  |
| 项 目 负 责 人 |  |
| 负责人所在单位 |  |
| 填 表 日 期 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 参与单位 |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 课题负责人 | 姓 名 | 性别 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机 |
|  |  |  |  |  |  |
| 课题负责人主要研究成果（近五年） | 序号 | 成果名称 | 类别（课题、论文、专著等） | 级别（国家级、省级、市级、区级、其他） | 是否为负责人或第一作者 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 课题联系人 | 姓 名 | 性别 | 职务 | 职称 | 手机 | 电子邮箱 |
|  |  |  |  |  |  |
| 通讯地址 |  |
| 主要参加者 |
| 姓 名 | 性别 | 职务 | 职称 | 研究专长 | 学 历 | 学 位 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课题参与人主要研究成果（近五年） | 序号 | 姓名 | 成果名称 | 类别（课题、论文、专著等） | 级别（国家级、省级、市级、区级、其他） | 是否为课题负责人或第一作者 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  课题论证报告1.本课题研究现状述评及研究意义；2.研究的主要内容、基本思路和方法、重点难点、主要观点及创新之处；3.预期成果（拟提出的建议和创新的理论）；4.研究条件和保证。 |

附件（4）

任务书编号：中社联研字[2024] 号 **密级：公开**

2024年度社会工作理论

研究课题立项任务书

课 题 名 称：

课题承担单位：

课 题 负责人：

起 止 期 限：

中国社会工作联合会

二〇二四年三月

课题负责人的承诺与成果使用授权

一、本人自愿申报2024年度社会工作理论研究课题。本人认可所填写的社会工作理论研究课题申报材料，并承诺对所填写的课题申报所涉及各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。同意中国社会工作联合会有权使用课题申报所有数据和资料。课题申报如获准立项,在研究工作中，接受中国社会工作联合会及其课题专家评审组的管理，并对以下约定信守承诺：

1．遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规。遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2．遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3．尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4．恪守学术道德。在研究过程中实事求是，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。在成果发表时实事求是，不重复发表研究成果。在成果分享时实事求是，对课题负责人和参与者的各自贡献均要在成果中以明确的方式标明。在成果署名时实事求是，不侵占他人研究成果，不在未参与研究的成果中挂名，不为未参与研究工作的人员谋取虚名。

5．维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务，维护社会公共利益。维护中国社会工作联合会社会工作理论研究课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

6．遵循科研规范。课题研究名称、课题研究组织、研究主体内容、研究成果形式与课题申请书相一致。若有重要变更，必须向中国社会工作联合会研究室及专家评审组提出书面申请并征得同意。

7．标明课题研究的支持者。要以明确方式标明为课题研究做出重要贡献的非课题组个人、集体和机构单位等。

8．正确表达科研成果。按照《国家通用语言文字法》规定，规范使用中国语言文字、标点符号、数字及外国语言文字。

9．遵守财务规章制度。合理有效使用课题经费，不得滥用和挪用。

二、作为课题研究者，本人完全了解中国社会工作联合会课题管理的相关规定，完全意识到本声明的法律后果由本人承担。特授权中国社会工作联合会，有权保留并向国家有关部门或机构报送课题成果的原件、复印件、摘要和电子版;有权公布课题研究成果的全部或部分内容，同意以影印、缩印、扫描、出版等形式复制、保存、汇编课题研究成果，允许课题研究成果被他人查阅和借阅;有权推广使用研究成果，包括但不限于允许将课题研究成果通过内外部报告、会议、书籍报刊、大众媒体、网站、评奖等形式用于出版发行、宣传、实践和教学培训等。

课题负责人（签字/签章）：

2024年 月 日

填 写 说 明

1.本任务书系中国社会工作联合会研究室为组织社会工作理论课题研究而设计，任务书甲方为中国社会工作联合会，乙方为课题承担单位。

2.任务书中的单位名称，请按规范全称填写，并与单位公章一致。

3.凡不填写内容的栏目，请用“无”表示。

4.乙方完成任务书的填写，提交甲方审核确认后，用 A4 纸双面打印、装订、签章。一式四份，由中国社会工作联合会与课题承担单位签订，课题承担单位两份;中国社会工作联合会两份。

5.课题任务书合同编号由中国社会工作联合会研究室统一制定。

课题基本信息表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |   |
| 课题负责人 |   |
| 密级 | **☑公开** □秘密 □机密 | 参与单位总数 |  |
| 经费预算 | 总预算 万元 | 中国社会工作联合会支持金额 |   | 自筹金额 |  |
| 课题周期节点 | 起始时间 |  年 月 | 结束时间 |  年 月 |
| 实施周期 | 共 个月 | 预计中期时间点 |  年 月 |
| 课题承担单位 | 单位名称 |   | 单位性质 |   |
| 单位所在地 |   | 法定代表人姓名 |   |
| 通信地址 |   | 邮政编码 |   |
| 银行账号 |   | 开户银行（全称） |   |
| 其他参与单位 | 序号 |  单位名称 | 单位性质 |
|  |   |  |
| 课题负责人 | 姓 名 |   | 性 别 |  □男□女 | 出生日期 |   |
| 证件类型 |   | 证件号码 |   |
| 所在单位 |   |
| 最高学位 | □博士 □硕士 □学士 □其他 |
| 职 称 | □正高级 □副高级 □中级 □初级 □其他 | 职务 |  |
| 电子邮箱 |   | 移动电话 |   |
| 课题联系人 | 姓 名 |   | 电子邮箱 |   |
| 联系电话 |   | 所在单位 |   |
| 其他课题参与人 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 工作单位 | 学历 | 职称 | 专业 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课题参加人数 |  人。其中： | 高级职称 人，中级职称 人，初级职称 人，其他 人； |
| 博士学位 人，硕士学位 人，学士学位 人，其他 人。 |
| 课题简介(限500字以内) |  |

 一、课题研究目标及预期成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题目标 | 成果名称 | 成果类型 | 成果形式 | 字数 |
|  | 1： | 新理论 □新经验 □其他 |  |  |
| 2： | 同上 |  |  |
| … | 同上 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

备注：

**1.“课题目标”**，应从以下方面明确描述：（1）研究主要针对什么问题和需求；（2）将要解决哪些问题、突破哪些核心/共性/关键理论；（3）预期成果；（4）成果将以何种方式应用在哪些方面等，并拟在社会工作理论与实践等方面发挥何种的作用和影响。

**2.“成果形式”，**是指课题研究过程中的全部成果，包括研究报告、论文、制定的相关标准、手册等。

二、课题研究内容、研究方法及技术路线

（一）课题的主要研究内容

拟解决的关键社会工作理论问题、关键社会工作实践问题，针对这些问题拟开展的主要研究内容，限1000字以内。

（二）课题采取的研究方法

针对课题研究拟解决的问题，拟采用的方法、原理、机理等

限1000字以内。

三、主要创新点

简述课题的主要创新点。具体内容应包括该项创新的基本理论及其前沿性、时效性等，并说明是否具备方法、理论和实践性特征。每项创新点的描述限500字以内。

1.创新点1：xxxxx

2.创新点2：xxxxx

四、课题研究计划

按月制定完成课题的计划进度，应将课题的考核指标分解落实到月度计划中。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 月度 | 任务 | 考核指标 | 成果形式 |
|  月∣ 月 |  |  |  |
|  月∣ 月 |  |  |  |
|  月∣ 月 |  |  |  |
|  月∣ 月 |  |  |  |

五、课题组织实施机制及保障措施

1.课题的内部组织管理方式、协调机制等，限500字以内。

2.课题实施的相关政策，已有的组织、调研基础，支撑保障条件，限500字以内。

六、知识产权对策、成果管理及合作权益分配

本课题的知识产权归属、成果管理遵循如下原则：

1.对于本课题的所有研究成果（包括但不限于：课题论证报告、立项书、中期成果、研究报告等），在成果完成后的两年内，除署名权外，其他著作权归中国社会工作联合会（以下简称“中社联”）所有。

2.本课题研究成果完成后两年内，未经中社联同意，作者不得许可第三方以任何方式使用该成果；

3.本课题研究成果完成后两年内，经中社联同意，作者许可第三方使用该成果所获得的报酬，由作者与中社联按约定的比例分配，具体约定另议；

4.本课题研究成果完成两年后，中社联可以在其业务范围内继续使用课题成果；

5.研究成果完成的两年期限，自作者向中社联提交成果之日起计算。

七、共同条款

1.课题承担单位 （以下简称：乙方）必须按要求编报课题研究计划执行情况，交中国社会工作联合会（以下简称：甲方）汇总后，及时上报课题组。

2.任务执行过程中，乙方如需调整任务，应向甲方以书面形式提出变更内容及其理由的申请报告，经甲方审核后报专家评审组审定后实施。未经接到甲方正式批准书以前，双方须按原任务书履行，否则后果由乙方负责。

3.如在规定的结题时间内，乙方未能按时提交研究成果，或提交的成果经专家评审达不到结项要求的，甲方有权不予结项。

4.本任务书签订各方均负有相应责任。若有争议或纠纷时，按国家相关法律法规等有关条款处理。

# 任务书签署

|  |
| --- |
| 甲乙双方根据《2024年度社会工作理论课题研究任务书》中有关“课题负责人的承诺与成果使用授权”，及第六条、第七条“共同条款”等有关内容，以及相关法律、法规、政策和管理要求等，依据《中国社会工作联合会关于发布2024年度开展社会工作理论研究课题申报工作的通知》内容，签署本任务书。课题发布单位（甲方）：中国社会工作联合会法定代表人签字（签章）： （公章） 年 月 日 |
| 课题承担单位（乙方）：法定代表人签字（签章）： （公章） 年 月 日 |
| 课题负责人签字（签章）：   年 月 日 |

附件（5）

### 课题研究报告写作要求

###  **一、关于封面、扉页、正文**

 （一）封面

1.封面上方1/3处，用宋体，三号字加黑，居中，写上“中国社会工作联合会2023年社会工作理论研究报告”。

2.封面1/2处，用黑体，小二号字，居中，写上研究报告名称。

3.封面下方1/3处，用仿宋、小三号字，居中，分三行，分别写上：课题名称，课题负责人，负责人所在单位。

4.封面不要加下划线和表格。

（二）扉页

1.扉页上方1/3处，用黑体，小二号字，居中，写上研究报告名称。

2.扉页1/2处开始，用楷体，三号字，分行写课题负责人和课题参与人，每个人名后用括号标注该人所在单位，性别，职称，职务。

（三）正文

1.摘要页：研究报告名称用黑体，小二号字，居中。报告需有300-500字的摘要和3-5个关键词；

2.目录页：“目录”二字用黑体，小二号字，居中。内容小四，仿宋；

3.字体与行距：正文用小四，仿宋，标题和重要内容可加黑；全文采用1.25倍行距；

4.层次顺序：正文结构层次序数为第一层为“一、”、第二层为“（一）”、第三层为“1.”、第四层为“（1）”。正文中不要署课题参与人姓名。

**二、关于引文注释的规定**

课题组应树立良好的学风和遵守学术规范，引用的文献、资料及其他人的观点必须注明出处，引用论点必须准确无误，不能断章取义。对正文中某一特定内容的进一步解释或补充说明可以采用注释方式处理。

（一）注释体例及标注位置

文献引证方式采用注释体例。注释放置于当页下（脚注）。注释序号用①，②，③……标识，每页单独排序。正文中的注释序号统一置于包含引文的句子(有时候也可能是词或词组)或段落标点符号之后。注释采取页下注，注文排小5号宋体。

（二）注释的标注格式

1．著作

标注顺序:责任者与责任方式/文献题名/出版地点/出版者/出版时间/页码。

责任方式为著时，“著”可省略，其他责任方式不可省略。

引用翻译著作时，将译者作为第二责任者置于文献题名之后。

引用《马克思恩格斯全集》、《列宁全集》等经典著作应使用最新版本。

示例：

赵景深：《文坛忆旧》，上海：北新书局，1948年，第43页。

谢兴尧整理：《荣庆日记》,西安：西北大学出版社，1986年，第175页。

2.期刊

标注顺序:责任者/文献题名/期刊名/年期(或卷期，出版年月) 。

刊名与其他期刊相同，也可括注出版地点，附于刊名后，以示区别；同一种期刊有两个以上的版别时，引用时须注明版别。

示例：

何龄修:《读顾诚〈南明史〉》,《中国史研究》1998年第3期。

3.报纸

标注顺序:责任者/篇名/报纸名称/出版年月日/版次。

早期中文报纸无版次，可标识卷册、时间或栏目及页码（选注项）。同名报纸应标示出版地点以示区别。

示例：

李眉：《李劼人轶事》，《四川工人日报》1986年8月22日，第2版。

4.未刊文献

（1）学位论文、会议论文等

标注顺序:责任者/文献标题/论文性质/地点或学校/文献形成时间/页码。

示例：

方明东：《罗隆基政治思想研究（1913-1949）》，博士学位论文，北京师范大学历史系，2000年，第67页。

（2）手稿、档案文献

标注顺序:文献标题/文献形成时间/卷宗号或其他编号/藏所。

示例：

《党外人士座谈会记录》，1950年7月，李劼人档案，中共四川省委统战部档案室藏。

5.转引文献

无法直接引用的文献，转引自他人著作时，须标明。标注顺序：责任者／原文献题名／原文献版本信息／原页码（或卷期）／转引文献责任者／转引文献题名／版本信息／页码。

示例：

章太炎:《在长沙晨光学校演说》，1925年10月，转引自汤志钧：《章太炎年谱长编》下册，北京：中华书局，1979年，第823页。

6.电子文献

电子文献包括以数码方式记录的所有文献（含以胶片、磁带等介质记录的电影、录影、录音等音像文献）。

标注项目与顺序：责任者／电子文献题名／更新或修改日期／获取和访问路径／引用日期。

示例：

王明亮：《关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展》，1998年8月16日，http://www.cajcd.cn/pub/wml.txt/980810-2.html, 1998年10月4日。

**三、关于研究报告的印制**

（一）提供纸质报告

 1.报告外形尺寸以A4本为准。装订顺序为：封面、扉页、摘要和关键词、目录、正文、参考文献、附录（必要时）。

 2.正文中的图与表需要注明图序（序号）与图题（图的名称）、表序（序号）与表题（表的名称）。图、表中文字用六号书宋排版。

 图表标号采用如下方式：
 表1-1，1-2，……表6-1，6-2，……（标在表上方左上角处）；表的名称与表的序号同行，排在表的上方。

图1-1，1-2，……图6-1，6-2，（标在图的下方）；图的名称与图的序号同行，排在图的下方。

3.研究报告封面用白色铜板纸，内容用A4纸标准大小的白纸双面打印。

4.研究报告在打印时，纸张四周留足空白边缘，每页上方（开头）和左侧（订口）应分别留边30MM，下方（地脚）和右侧（切口）分别留边25MM。

5.研究报告一律在左侧胶装，提交2份。

（二）电子版报告

研究报告需同时提交电子文档，word和pdf两种格式。