附件2：

 编号

**合肥市2020-2021年度社会工作专业高校**

**应届毕业生从事社会工作奖补申请表**

 申报单位

 联 系 人

 联系电话

合肥市人力资源和社会保障局 印制

2022年

|  |
| --- |
| **一、申报单位基本情况** |
| **单位名称** |  | **单位性质** |  |
| **单位开户银行****及开户名** |  | **单位开户账号** |  |
| **单位地址** |  | **单位主管部门** |  |
| **法人姓名** |  | **身份证号码** |  | **性别** |  |
| **法人移动电话** |  | **法人电子邮箱** |  |
| **二、申报奖补情况** |
| **应届毕业生****姓名** |  | **毕业学校** |  | **专 业** |  |
| **毕业时间** |  | **进入本单位时间** |  | **从事工作内容** |  |
| **应届毕业生社保缴纳时间** |  | **连续缴纳社保时长** |  |
| **承诺以上信息均真实有效。****法人签字：**  **年 月 日** |
| **三、审核意见** |
| **单位所在****街道意见** |  **盖章** **年 月 日** |
| **县区人社部门公示情况** | **自 月 日至 月 日，在 媒体公示 日，公示 异议。** **盖章** **年 月 日** |
| **县区人社****部门意见** |  **盖章** **年 月 日** |
| **市人社局意见** |  **盖章** **年 月 日** |
| **备注** |  |
| **填表说明** | 申报单位需提交应届毕业生的毕业证书、社保缴纳证明、社会组织法人证书原件及复印件（经所在县区人社部门审核无误后，原件退回，复印件作为该表附件）。  |