

老年社会工作者培训大纲（征求意见稿）

一、培训目标

根据民政部印发《关于进一步扩大养老服务供给 促进养老服务消费的实施意见》中提出 2022 年底前培训 10 万名专兼职老年社会工作者的要求，科学设置培训课程，培养高素质、专业化老年社会工作人才。通过培训，让学员符合老年社会工作者的专业与岗位要求，具体包括：

（一）掌握养老行业的宏观政策和发展趋势，了解在养老机构和社区场域中如何发挥社会工作优势提升服务品质。

（二）掌握老年社会工作通用理论与方法，并能结合民政部相关标准，开展专业服务。

（三）对现阶段老年服务领域焦点、热点问题有更清晰的理解，掌握对特殊老年群体社会工作介入的策略技巧。

二、培训对象

（一）持有助理社会工作师及以上职业资格证书的从业人员。

（二）养老机构社会工作者或相关岗位工作人员。

（三）社区为老服务社会工作者或相关岗位工作人员。

（四）承接老年社会工作服务项目的社会组织中的社会工作者或相关岗位工作人员。

三、培训方式及时间

（一）培训方式。

本次培训采用课堂授课、案例研讨、实地参观与实操体验相结合的方式。

（二）培训时间。

总培训时长为 5 天（36 学时）。

老年社会工作教育培训初级班，3 天（22 学时）为专业理论与案例研究课程集中授课，1.5 天（12 学时）为实地参观与实操体验学习，0.5 天（2 学时）为考核和结业仪式。

老年社会工作教育培训提高班，3.5 天（26 学时）为专业理论与案例研究课程集中授课，1 天（8 学时）为实地参观与实操体验学习，0.5 天（2 学时）为考核和结业仪式。

老年社会工作教育培训高阶班，3 天（22 学时）为专业理论与案例研究课程集中授课，1.5 天（12 学时）为实地参观与实操体验学习，0.5 天（2 学时）为考核和结业仪式。

四、培训内容

培训设置为三个课程模块，分别为政策趋势模块、理论知识模块和实务技巧模块。

政策趋势培训帮助学员掌握养老行业的宏观政策和发展趋势，了解在养老机构和社区场域中如何发挥社会工作优势提升服务品质。理论方法培训帮助学员掌握老年社会工作通用理论与方法，并能结合民政部相关标准，开展专业服务。实务技巧模块帮助学员能够对实务工作中的焦点、热点问题有更清晰的理解，并掌握一定的服务技巧。具体培训内容及

学时分配如下：

（一）老年社会工作者教育培训基础班课程设置和学时要求。

| 培训模块 | 课程名称 | 学时 | 时间安排 | 备注 |
|---------|------------------|----|-------|--------------------|
| 政策与趋势模块 | 养老政策与行业发展趋势 | 2 | 第一天上午 | 授课讲座 |
| | 养老机构社会工作服务构建 | 2 | 第一天下午 | |
| | 社区及居家老年社会工作服务构建 | 2 | | |
| 理论方法模块 | 老年社会工作价值与伦理 | 4 | 第二天上午 | 授课讲座 结合案例 讨论 |
| | 老年人需求特点与特殊问题 | 4 | 第二天下午 | |
| | 老年社会工作实务通用过程 | 4 | 第三天上午 | |
| | 老年人社区活动策划与实施 | 4 | 第三天下午 | |
| 实务技巧模块 | 老年人面谈沟通常用实务技巧 | 4 | 第四天上午 | 实地参观 结合实操 体验 |
| | 社区为老服务中的社会工作实务技巧 | 4 | 第四天下午 | |

| | | | | |
|---------|----------------------|---|-----------|--|
| | 机构养老服务中的 社会工作实务技巧 | 4 | 第五天 上午 | |
| 考核与结业仪式 | | 2 | 第五天 下午 | |

(二) 老年社会工作者教育培训提高班课程设置和学时要求。

| 培训模块 | 课程名称 | 学时 | 时间安排 | 备注 |
|---------|-----------------|----|-----------|--------------------|
| 政策与趋势模块 | 养老政策与行业发展趋势 | 2 | 第一天 上午 | 授课讲座 |
| | 养老机构社会工作服务构建 | 2 | 第一天 下午 | |
| | 社区及居家老年社会工作服务构建 | 2 | | |
| 理论方法模块 | 老年社会工作理论 | 4 | 第二天 上午 | 授课讲座 结合案例 讨论 |
| | 老年个案工作方法 与技巧 | 4 | 第二天 下午 | |
| | 老年个案案例解析 | 4 | 第三天 上午 | |
| | 老年小组工作方法 与技巧 | 4 | 第三天 下午 | |
| | 老年小组案例解析 | 4 | 第四天 上午 | |

| | | | | |
|------------|---------------------------------|---|-----------|--------------------|
| 实务技巧 模块 | 老年服务项目管理： 志愿服务专题—老 伙伴计划 | 4 | 第四天 下午 | 实地参观 结合实操 体验 |
| | 老年服务项目管理： 老龄资源整合专题 —老吾老计划 | 4 | 第五天 上午 | |
| 考核与结业仪式 | | 2 | 第五天 下午 | |

（三）老年社会工作者教育培训课程高阶班课程设置和学时要求。

| 培训模块 | 课程名称 | 学时 | 时间 安排 | 备注 |
|-------------|---------------------|----|-----------|--------------------|
| 政策与趋 势模块 | 养老政策与行业发 展趋势 | 2 | 第一天 上午 | 授课讲座 |
| | 养老机构社会工作 服务构建 | 2 | 第一天 下午 | |
| | 社区及居家老年社 会工作服务构建 | 2 | | |
| 理论方法 模块 | 老年个案工作服务 标准与督导方法 | 4 | 第二天 上午 | 授课讲座 结合案例 讨论 |
| | 老年小组工作服务 标准与督导方法 | 4 | 第二天 下午 | |
| | 老年服务项目策划 与评估 | 4 | 第三天 上午 | |

| | | | | |
|------------|----------|---|-----------|--------------------|
| | 社会工作研究方法 | 4 | 第三天 下午 | |
| 实务技巧 模块 | 认知症老人专题 | 4 | 第四天 上午 | 实地参观 结合实操 体验 |
| | 园艺疗法专题 | 4 | 第四天 下午 | |
| | 缅怀往事疗法专题 | 4 | 第五天 上午 | |
| 考核与结业仪式 | | 2 | 第五天 下午 | |

五、考核要求

老年社会工作教育培训班学员完成上述学时、参加培训结业考核合格后，可由培训机构按照培训班型颁发初级、中级、高级老年社会工作者培训结业证书。

六、考核时间

考核时间不少于 60 分钟。

基本要求

第一章 老年社会工作者教育培训 基础班课程

一、政策趋势模块（6 学时）

（一）养老政策与行业发展趋势（2 学时）。

- 1.培训内容：国家养老宏观政策及养老行业发展趋势。
- 2.知识要点：了解我国当前养老宏观政策与背景，熟悉养老行业发展的方向及趋势。

（二）养老机构社会工作服务构建（2 学时）。

- 1.培训内容：养老机构内开展社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。
- 2.知识要点：了解养老机构中社会工作服务需建立的制度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

（三）社区及居家老年社会工作服务构建（2 学时）。

- 1.培训内容：社区和居家开展老年社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。
- 2.知识要点：了解社区和居家场域中，社会工作服务需建立的制度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

二、理论方法模块（16 学时）

（一）老年社会工作价值与伦理（4 学时）。

- 1.培训内容：养老服务中社会工作者应遵循的专业价值理念和伦理守则，认识常见的伦理困境和应对措施。

2.知识要点：掌握养老服务中社会工作者应遵循的专业价值观和伦理守则，了解养老服务中常见的伦理困境，掌握应对措施。

（二）老年人需求特点与特殊问题（4学时）。

1.培训内容：老年人的生理、心理特点和特定需求，评估老年人面临的困境和问题。

2.知识要点：了解老年人生理、心理特点，掌握老年人特定需求，熟悉老年人面临的困境和问题。

（三）老年社会工作实务通用过程（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作实务中接案、预估、计划、介入、评估和结案六阶段中的工作任务、内容、方法和技巧。

2.知识要点：熟悉老年社会工作实务六个阶段的工作任务和内容，掌握每个阶段的方法技巧和注意事项。

（四）老年社区活动策划与实施（4学时）。

1.培训内容：老年社区工作主要模式和社区活动策划方法、步骤和技巧。

2.知识要点：熟悉老年社区工作主要模式的含义、特点和实施策略。掌握活动策划的方法、步骤和技巧。

三、实务技巧模块（12学时）

（一）老年人面谈沟通常用实务技巧（4学时）。

1.培训内容：实操训练社工与老年人面谈沟通中常用的信任关系建立、积极倾听、情绪调节、同理心回应等实务技巧。

2.知识要点：掌握老年人面谈沟通中信任关系建立、积

极倾听、情绪调节、同理心回应等技巧的基本要求和实施要点。

（二）社区为老服务中的社会工作实务技巧（4学时）。

1.培训内容：实地参观社区为老服务典型案例和专业经验，实操体验各类实务技巧。

2.知识要点：了解社区为老服务典型案例和专业经验，熟悉各类实务技巧

（三）机构养老服务中的社会工作实务技巧（4学时）。

1.培训内容：实地参观机构养老服务典型案例和专业经验，实操体验各类实务技巧。

2.知识要点：了解机构养老服务典型案例和专业经验，熟悉各类实务技巧。

第二章 老年社会工作者教育培训 提高班课程

一、政策趋势模块（6学时）

（一）养老政策与行业发展趋势（2学时）。

1.培训内容：国家养老宏观政策及养老行业发展趋势。

2.知识要点：了解我国当前养老宏观政策与背景，熟悉养老行业发展的方向及趋势。

（二）养老机构社会工作服务构建（2学时）。

1.培训内容：养老机构内开展社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。

2.知识要点：了解养老机构中社会工作服务需建立的制

度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

（三）社区及居家老年社会工作服务构建（2学时）。

1.培训内容：社区和居家开展老年社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。

2.知识要点：了解社区和居家场域中，社会工作服务需建立的制度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

二、理论方法模块（20学时）

（一）老年社会工作理论（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作常用理论的含义和类型，社会工作理论应用的原则和过程。

2.知识要点：熟悉老年社会工作常用理论含义和主要观点，掌握理论实务应用的原则和过程。

（二）老年个案工作方法与技巧（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作个案工作相关模式、服务过程和实务技巧。

2.知识要点：熟悉老年个案工作基本概念和主要模式，掌握老年个案工作各阶段工作要求和常用技巧。

（三）老年个案工作案例解析（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作典型个案案例解析与讨论。

2.知识要点：熟悉老年社会工作典型个案处理实务经验，提升疑难案例应对能力。

（四）老年小组工作方法与技巧（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作小组工作相关模式、服务过

程和实务技巧。

2.知识要点：熟悉老年小组工作基本概念和主要模式，掌握老年小组工作各阶段工作要求和常用技巧。

（五）老年小组工作案例解析（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作典型小组案例解析与讨论。

2.知识要点：熟悉老年社会工作典型小组案例处理实务经验，提升小组工作带领能力。

三、实务技巧模块（8学时）

（一）老年服务项目管理：志愿服务专题—老伙伴计划（4学时）。

1.培训内容：高龄老年人家庭志愿者服务，家庭关爱和生活辅助服务，提升高龄老年人的生活质量和社会交往的方法。

2.知识要点：了解志愿者向高龄老人提供家庭互助服务的内容，熟悉“预防失能、健康科普、精神慰藉”等家庭关爱和生活辅助服务，提升促进高龄老年人的生活质量和社会交往的方法。

（二）老年服务项目管理：老龄资源整合专题—老吾老计划（4学时）。

1.培训内容：轻度失能老年人及其照顾者需求特点和服务内容，构建非正式照护体系，提升社区家庭照护能力的方法。

2.知识要点：了解轻度失能老年人及其照顾者需求特点，熟悉为社区轻度失能老人及其家属提供家庭照护能力提升

辅导的内容，熟悉构建非正式照护体系，提升社区家庭照护能力的方法。

第三章 老年社会工作者教育培训 高阶班课程

一、政策趋势模块（6 学时）

（一）养老政策与行业发展趋势（2 学时）。

1.培训内容：国家养老宏观政策及养老行业发展趋势。

2.知识要点：了解我国当前养老宏观政策与背景，熟悉养老行业发展的方向及趋势。

（二）养老机构社会工作服务构建（2 学时）。

1.培训内容：养老机构内开展社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。

2.知识要点：了解养老机构中社会工作服务需建立的制度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

（三）社区及居家老年社会工作服务构建（2 学时）。

1.培训内容：社区和居家开展老年社会工作服务的制度流程、服务内容及注意事项。

2.知识要点：了解社区和居家场域中，社会工作服务需建立的制度，熟悉社会工作服务流程、内容，掌握服务注意事项。

二、理论方法模块（16 学时）

（一）老年个案工作服务标准与督导方法（4 学时）。

1.培训内容：老年社会工作个案工作相关服务标准、模

式和过程，以及督导的原则和方法。

2.知识要点：熟悉老年社会工作个案工作相关服务标准，综合运用个案工作模式开展服务，熟悉个案工作督导的原则和方法。

（二）老年小组工作服务标准与督导方法（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作小组工作相关服务标准、模式和过程，以及督导的原则和方法。

2.知识要点：熟悉老年社会工作小组工作相关服务标准，综合运用小组工作模式开展服务，熟悉小组工作督导的原则和方法。

（三）老年社会工作服务项目策划与评估（4学时）。

1.培训内容：老年社会工作项目策划与评估的要素、过程和具体方法。

2.知识要点：掌握老年社会工作项目策划的要素、过程和具体方法，掌握老年社会工作项目评估的具体方法和注意事项。

（四）社会工作研究方法（4学时）。

1.培训内容：社会工作研究方法论和研究范式，研究的一般过程和具体方法。

2.知识要点：了解社会工作研究的含义与功能，熟悉社会工作研究方法论和研究范式，掌握研究的一般过程和具体方法。

三、章实务技巧模块（12学时）

（一）认知症老年人专题（4学时）。

1.培训内容：认知症老年人的需求特点和服务焦点，社会工作介入服务的量表工具，认知症老年人社会工作专业服务项目及活动开展。

2.知识要点：了解认知症老年人的需求特点和服务焦点，了解社会工作介入服务的量表工具，熟悉认知症老年人社会工作专业服务项目及活动开展。

（二）园艺疗法专题（4学时）。

1.培训内容：园艺疗法的定义和发展历程，老年人园艺疗法介入过程和方法技巧。

2.知识要点：了解园艺疗法的发展历程，理解园艺疗法的定义，熟悉老年人园艺疗法介入过程中的工作任务，认清工作者的角色，熟悉组织和协助老年人参与园艺活动的方法。

（三）缅怀往事疗法专题（4学时）。

1.培训内容：缅怀往事疗法的定义和发展历程，缅怀往事疗法介入过程和方法技巧。

2.知识要点：理解缅怀往事疗法的定义，了解缅怀往事疗法发展历程，掌握如何协助老年人缅怀过去，找回以往的正面事件和感受，从正面的角度去理解和面对过去的失败与困扰，从而肯定自己，适应现在的生活状况。